

## Договор № 137/P

г. Сергиев Посад

17 ноября 2023г.

ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЬЯ «ВОЗНЕСЕНСКАЯ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Председателя Правления ТСЖ Коновалова Константина Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «РУСТЕПЛОСТРОЙ» ИНН 5042092965 ОГРН 1075038005503, адрес: 141300, МО, г. Сергиев Посад, Ярославское шоссе, 4Б., именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Уварова Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить работы по очистке и ревизии узла учета тепловой энергии на технически подготовленном объекте Заказчика, по адресу: 141300, Московская область. г. Сергиев Посад. ул. Вознесенская д.44, а Заказчик обязуется принять выполненные работы и оплатить их.

### 2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Общая стоимость подлежащих выполнению Подрядчиком работ составляет 25 600 (двадцать пять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек, НДС не облагается на основании гл. 26.2 НК РФ.

2.2. Заказчик выплачивает Исполнителю предоплату в размере: 100% стоимости работ, которая составляет: 25 600 (двадцать пять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек, НДС не облагается на основании гл. 26.2 НК РФ.

2.3. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком в течение 3(трех) банковских дней на основании выставленного соответствующего счета, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

2.4. Датой надлежащего осуществления платежа по настоящему Договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

2.5. Дополнительные Работы, неоговоренные настоящим Договором, необходимость выполнения которых выявлена в ходе исполнения настоящего Договора, их виды, стоимость, сроки выполнения оговариваются в Дополнительном Соглашении.

2.6. Цена Договора включает в себя фактическую стоимость материалов, изделий, конструкций, используемых при проведении работ, являющихся предметом заказа, а также расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.7. При несвоевременной уплате Заказчиком работ, Подрядчик имеет право перенести срок начала и окончания работ по Договору на количество дней просрочки. В случае задержки оплаты свыше 3-х (Двадцати) банковских дней Договор считается расторгнутым.

### 3. Срок выполнения работ

3.1. Срок выполнения работ настоящего Договора 10 (десять рабочих) дней с момента поступления денежных средств (согласно п. 3.2.) на расчетный счет Подрядчика.

3.2. Исполнитель вправе выполнить Работы досрочно.

### 3. Права и обязанности сторон

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Предоставить Подрядчику технически подготовленный объект. Заказчик самостоятельно несет материальную ответственность за отказы в работе эксплуатируемых

систем и оборудования объектов (зданий): из-за несвоевременного проведение ремонта, неудовлетворительной организации ремонта и невыполнения организационно-технических и предупредительных мероприятий.

4.1.2. Обеспечить в течение всего периода выполнения работ технический надзор в установленном порядке и немедленно уведомлять о ненадлежащем исполнении/отклонении при выполнении работ.

4.1.3. Участвовать в освидетельствовании скрытых работ.

4.1.4. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.1.5. При обнаружении в ходе выполнения работ отступлений от условий настоящего Договора, которые могут ухудшить качество выполненных работ, или иных недостатков, немедленно заявить об этом Подрядчику в письменной форме, назначив срок их устранения.

4.1.6. Оплачивать выполненные Подрядчиком работы на условиях настоящего Договора.

4.1.7. Обеспечить допуск работников Подрядчика к месту выполнения работ в рабочее время.

4.1.8. Предоставляет Подрядчику помещение для складирования материалов, оборудования, инструмента, расходных материалов на время производства работ, несет ответственность по обеспечению сохранности имущества переданного на хранение по акту.

4.1.9. Оплачивает счета Государственных и ресурсоснабжающих организаций за оформление допусков для проведения пуско-наладочных работ (временного разрешения), если такое требуется.

4.1.10. По окончании выполнения Подрядчиком работ организовать и осуществить приемку работ и подписание акта выполненных работ в течение 3-х рабочих дней.

4.2. Подрядчик обязан:

4.2.1. Принять от Заказчика объект работ, а также документацию, необходимую для выполнения работ по настоящему Договору.

4.2.2. Выполнить предусмотренные настоящим Договором работы, обеспечив их надлежащее качество в соответствии со строительными нормами и правилами, в сроки, установленные настоящим Договором, не допуская выполнения объемов работ сверх лимитов их финансирования.

4.2.3. Выполнять и нести ответственность за выполнение работ с соблюдением норм техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды.

4.2.4. Немедленно письменно предупредить Заказчика при обнаружении не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемых работ либо создают невозможность их завершения в срок.

4.2.5. Обеспечивать Заказчику возможность контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов и оборудования, в том числе беспрепятственно допускать его представителей к любому конструктивному элементу объекта, представлять по их требованию отчеты о ходе выполнения работ, исполнительную документацию.

4.2.6. Согласовывать с Заказчиком привлечение для выполнения работ субподрядных организаций.

4.2.7. Сдать результат выполненных работ рабочей приемочной комиссии Заказчика.

4.3. Заказчик вправе требовать надлежащего выполнения настоящего Договора.

4.4. Подрядчик вправе требовать оплаты по настоящему Договору в случае исполнения обязательств по настоящему Договору.

## 5. Порядок и условия приемки оказанных услуг

5.1. После окончания оказания услуг Подрядчик направляет Заказчику акт оказанных услуг, подписанный со стороны Подрядчика.

5.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней проверяет объем и качество оказанных Подрядчиком услуг. После проведения проверки Заказчиком объема и качества оказанных услуг последний подписывает акт оказанных услуг.

5.3. При обнаружении неточностей и недоработок в оказанных Подрядчиком услугах Заказчик вправе отказаться от подписания акта оказанных услуг, указанного в п. 5.2. настоящего договора, предоставив мотивированный отказ от его подписания. После устранения Подрядчиком выявленных неточностей и недоработок приемка оказанных услуг осуществляется повторно.

5.4. Услуги считаются оказанными в полном объеме с момента подписания сторонами акта оказанных услуг. В случае невозвращения акта оказанных услуг в трехдневный срок с момента получения, а так же не предоставления мотивированного отказа от его подписания, акт оказанных услуг считается принятым в редакции Подрядчика.

5.5. Заказчик, обнаруживший недостатки оказанных услуг при ее приемке, вправе ссылаться на них только в случаях, если в акте оказанных услуг были оговорены эти недостатки.

5.6. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков Услуги или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Заказчик.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны настоящего Договора освобождаются от ответственности, если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

6.3. Размер ответственности Подрядчика в т. ч. по процентам, пени, ущерб, убыткам в случае ненадлежащего исполнения договора сторонами не может превышать в размере пяти процентной платы от указанной цены настоящего Договора. Заказчик возмещает подрядчику документально подтвержденные расходы подрядчика на выполнение работ по данному договору, как то: приобретение оборудования и материалов, командировочные расходы работников подрядчика, транспортные расходы и т.п. для работ по настоящему Договору.

6.4. Все споры между Сторонами разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Московской области.

## **7. Расторжение договора**

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.2. Договор может быть, расторгнут судом по требованию одной из сторон при существенном нарушении условий договора, когда одна из сторон его допустила действие (или бездействие), которое влечет для другой стороны такой ущерб, что дальнейшее действие договора теряет смысл, поскольку эта сторона в значительной мере лишается того, что рассчитывала при заключении договора.

7.3. Договор может быть расторгнут сторонами или по решению суда если в период его действия произошло существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора, когда эти обстоятельства изменились настолько, что, если бы такие изменения можно было предвидеть заранее, договор между сторонами его

вообще не был бы заключен или был бы заключен на условиях значительно отличающихся от согласованных по настоящему договору.

## **8. Срок действия договора и прочие условия**

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

8.2. Все документы (претензии, уведомления, сообщения и др.), связанные с исполнением настоящего договора, должны оформляться в письменной форме и направляться сторонами друг другу по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, или с использованием средств факсимильной связи, либо по адресу электронной почты в сети интернет.

Документы, переданные по факсу с указанием входящих и исходящих реквизитов, имеют юридическую силу до обмена оригиналами документов.

Документы, переданные по адресу электронной почты в сети интернет, имеют юридическую силу до обмена оригиналами документов только в том случае, если они преобразованы в электронную копию документа («сканирование документа» - получение электронного образа документа) и полностью воспроизводят информацию подлинника документа и его внешние признаки.

Обмен оригиналами документов должен быть произведен в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента обмена факсимильными или электронными копиями.

Все документы направляются по адресам и по номеру факса, указанным в настоящем договоре.

8.3. В случае изменения адреса (в том числе адреса электронной почты), номера факса, также платежных реквизитов, стороны обязаны проинформировать об этом друг друга в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления изменений, в противном случае негативные последствия возлагаются на сторону договора, не известившую об этих изменениях.

8.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## **9. Гарантии**

9.1. Подрядчик гарантирует:

- выполнение всех работ в полном объеме, определенных условиями настоящего Договора;

9.2. Заказчик гарантирует:

- своевременную оплату данных работ,

9.3. Гарантию на материалы несет завод-изготовитель.

## **10. Заключительные условия**

10.1. Получение Заказчиком оформленных и подписанных со стороны Исполнителя актов сверки расчетов, счетов и актов выполненных работ (услуг) осуществляется одним из указанных способов:

- посредством использования электронного документооборота, при условии наличия у Заказчика необходимых программных и технических средств для применения электронной подписи;

- самостоятельно Заказчиком, при предоставлении получателем доверенности на право получения платежно-расчетных документов и удостоверения подписью получателя с проставлением даты получения;

Получение Заказчиком документов, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, посредством адресов электронной почты, указанных в Разделе 11 договор, считается достаточным для осуществления прав и исполнения обязанностей Сторонами в соответствии с условиями договора. Последующее получение Заказчиком оригиналов

указанных документов осуществляется способами, предусмотренными в абз. 2-3 настоящего пункта.

10.2. Стороны дают взаимное согласие на применение в своих отношениях по настоящему договору средств электронного документооборота, с обязательным условием использования усиленной квалифицированной электронной подписи, в случаях подписания первичных учетных документов к Договору счетов и актов выполненных работ (услуг), актов сверки расчетов, а также всех иных документов, связанных с исполнением договора.

Стороны установили, что, первичные учетные документы, связанные с исполнением настоящего договора, составленные в бумажном виде, подписанные сторонами и заверенные печатью, имеют равную юридическую силу с аналогичными документами, составленными в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (именуемых далее - «электронные документы»), при соблюдении требований к электронным документам, предусмотренным действующим законодательством РФ и настоящим договором, в том числе.

10.3. Электронный документ выставлен и получен через организацию, обеспечивающую обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами договора (при условии наличия у Сторон совместимых технических средств и возможностей).

10.4. Электронный документ подписан лицом, ответственным за подписание данного вида документа, на основании приказа или доверенности.

10.5. Электронный документ подписан усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.

## 11. Юридические адреса и реквизиты сторон

### *Заказчик*

#### **ТСЖ «ВОЗНЕСЕНСКАЯ»**

141300, Московская область,  
г.Сергиев Посад, ул.Вознесенская д.44  
Телефоны: 8 (496) 540-29-20,  
Электронный адрес: tsjvoz@mail.ru  
Официальный сайт ТСЖ: tsjvoz.ru  
ИНН/КПП 5042078390/504201001  
ОКПО: 73109667  
ОКАТО: 46215501000  
ОКФС: 16  
ОКОПФ: 94  
ОКВЭД: 68.32.1  
Р/с 40703810063020000023  
в Московском РФ АО «Россельхозбанк»-  
«ЦРМБ»  
БИК 044525430  
Кор.счет 30101810045250000430

Председатель правления ТСЖ



/К.Н. Коновалов/

### *Исполнитель*

#### **ООО «РусТеплоСтрой»**

141300, Московская обл.,  
г. Сергиев Посад, Ярославское шоссе, дом 46  
комн. 3,4,5  
тел/факс 541-49-00  
Электронный адрес: rts-posad@mail.ru  
ИНН 5042092965  
КПП 504201001  
ОГРН 1075038005503  
р/с 40702810302101000270  
к/с 30101810100000000787  
БИК 044525787  
ПАО "БАНК УРАЛСИБ" г. Москва  
Сбербанк России ПАО Г.МОСКВА  
Р/счет 40702810240000072015  
БИК 044525225  
К/счет 30101810400000000225

Генеральный директор



А.Н.Уваров